

COMUNE DI VOBARNO
(Provincia di Brescia)
Biblioteca comunale “La pigna”

Servizio di Internet in biblioteca

Art 1 - Obiettivi del servizio

L'Amministrazione Comunale di Vobarno riconoscendo l'utilità di implementare l'uso delle nuove tecnologie al fine di facilitare l'accesso all'informazione su qualsiasi supporto e da qualsiasi fonte, in sintonia con il Sistema bibliotecario provinciale e con le direttive espresse dal Sistema del Nord-Est bresciano, sottolinea l'importanza di Internet quale “risorsa di valore aggiunto” per il soddisfacimento delle crescenti esigenze informative e culturali della Comunità e, facendo proprie le indicazioni del “Manifesto IFLA/UNESCO sulle Biblioteche pubbliche”, istituisce un “**Internet point**” fra i servizi erogabili presso la nuova sede della Biblioteca aprendo all'uso pubblico sei postazioni di accesso al Web.

Internet è uno strumento che in Biblioteca deve essere utilizzato in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa: è quindi da intendersi come prioritaria fonte di informazione per la ricerca, lo studio e la documentazione.

NB.:

La prestazione è sottoposta alla normativa “antiterrorismo” contenuta nella Legge n. 155 del 31.07.2005 ed alle disposizioni in materia di “tutela dei minori”.

Art 2 - Qualità dell'informazione

La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: **spetta all'utente vagliare criticamente la loro qualità.**

La Biblioteca non ha il controllo delle risorse disponibili nel Web, né la completa conoscenza di ciò che Internet può mettere ogni momento a disposizione del pubblico: la stessa, dunque, non è responsabile dei contenuti offerti.

Art. 3 - Modalità di fruizione

Per l'uso di Internet è necessaria la **prenotazione anticipata**, presso la Biblioteca comunale: la prenotazione serve a verificare la disponibilità del servizio nel giorno e nell'ora richiesti.

L'accesso al servizio è consentito unicamente a coloro che vi risultano iscritti, dopo aver preso visione del presente Regolamento (il che ne implica la consapevole accettazione) ed aver espletato tutte le pratiche di registrazione atte all'identificazione dell'utente (L. n. 155 del 31.07.2005);

- Il servizio è aperto e **liberamente utilizzabile da tutti gli utenti** della biblioteca **di età superiore ai 18 anni**;
- per utenti minorenni, si veda il successivo art. 9.

E' richiesta una minima conoscenza degli strumenti informatici da parte dei fruitori.

Ad ogni utente prenotante è consentito l'uso continuativo della postazione per **un'ora ogni giorno**, estensibile in mancanza di altre prenotazioni.

In caso di avvenuta prenotazione e mancato utilizzo della postazione entro un quarto d'ora da parte dell'interessato, si passa alla prenotazione successiva, senza l'obbligo di garantire il recupero della prestazione nell'arco della stessa giornata.

Per ogni sessione di lavoro l'utente è obbligato a firmare i prescritti moduli (e/o registri) predisposti dalla biblioteca, identificanti la postazione Internet, il giorno e l'ora di utilizzo.

Ogni postazione può accogliere **una sola persona** per volta, salvo situazioni particolari (gruppi-classe accompagnati da un insegnante et al.).

N.B.

Chi prenota e firma per l'uso della postazione ne è responsabile, anche penalmente, secondo quanto specificato nel successivo art. 7.

Il servizio è a pagamento, con tariffa di prenotazione pari a € 1,50 per un'ora o frazione di ora di navigazione. Il pagamento è anticipato.

La consultazione dell'OPAC provinciale e di altri cataloghi bibliografici "on line" è gratuita ed avviene dalle apposite postazioni, esterne all' "Internet point".

Art. 4 - Assistenza

Il personale assicura agli utenti l'assistenza di base, compatibilmente con gli impegni di lavoro, ed esercita un opportuno controllo sulle postazioni (garantendo la "privacy" dell'utente) al fine di verificare il corretto utilizzo degli strumenti.

Art. 5 - Prestazioni disponibili al pubblico:

- consultazioni WWW;
- scarico dati (download) su floppy disk/CD (forniti dalla biblioteca);
- stampe;
- posta elettronica presso fornitori di free e-mail;
- partecipazione a newsgroup.

Il Bibliotecario, per cause di servizio, può non consentire operazioni di scarico dati e di stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato. Anche l'uso della posta elettronica deve uniformarsi agli obiettivi di Internet in biblioteca (art. 1 del presente Regolamento).

Art 6 - Servizi non disponibili e vietati:

- Account di posta elettronica;
- Caricamento di file in rete (upload);
- Download di software o file audio/video;
- Instant messaging e chat;
- telefonate virtuali.

Art 7 - Responsabilità e obblighi per l'utente

Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legge.

L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'utilizzo del servizio Internet.

La Biblioteca si riserva di poter **denunciare** l'utente alle Autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso eventualmente praticate.

L'utente è altresì tenuto a risarcire i danni prodotti alle apparecchiature, al software o alle configurazioni derivanti dal loro cattivo utilizzo.

L'utente è responsabile rispetto alla violazione di accessi protetti, alla violazione del **copyright** e delle **licenze d'uso**.

E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della postazione o della rete, modificandone la fruibilità e le prestazioni per gli altri utenti.

E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca

E' vietato l'uso di CD, floppy disk dell'utente o altro, senza autorizzazione, e il caricamento, anche temporaneo, di programmi propri o derivati da Internet.

Art 8 - Sanzioni

La violazione degli obblighi di cui al presente Regolamento può comportare:

- a) l'interruzione della sessione di lavoro;
- b) la sospensione e/o l'esclusione dall'accesso al servizio;
- c) la denuncia;
- d) il risarcimento economico dei danni provocati.

Art 9 - Utenti in età minore

Per l'**iscrizione** al servizio da parte dei **minori di 18 anni** (soprattutto se della fascia dell'obbligo scolastico), la Biblioteca richiederà la **firma di un genitore** (o di chi ne fa le veci) **sul modulo di prenotazione**, copia di un **documento di identificazione** dello stesso e che lo stesso abbia preso visione del presente Regolamento e particolarmente delle "Raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete" (allegato).

Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la costante supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, **la cui responsabilità è demandata ai genitori**, o a chi ne fa le veci.

E' però data facoltà ai Bibliotecari di interrompere immediatamente la sessione di lavoro in caso di comprovata violazione delle norme.

Art 10 - Oneri per servizi a pagamento

- Costo di ogni prenotazione (durata max 1 ora) € 1,50
- Costo x Floppy Disk per download: € 1,00
- Costo x CD rw per download: € 2,00
- Costo stampe: in b/n € 0,05 ; a colori € 0,10