

ALL'UFFICIALE DELLO STATO CIVILE
del Comune di
25079 VOBARNO (Bs)

lì, _____

OGGETTO: Richiesta copia integrale Atto di Stato Civile.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
e residente a _____ in Via _____ n. _____

☐ *in qualità di* _____ *dell/gli intestatario/i Atto,*

CHIEDE

il rilascio dell'estratto copia integrale dell'atto di _____
relativo a _____

Registrato in codesti Registri dello Stato Civile
al N. _____ Parte _____ Serie _____ Anno _____

Consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false come previsto dal
D.P.R. n. 445/2000 dichiaro che il documento suddetto viene richiesto e sarà utilizzato
esclusivamente **per il seguente uso:**

.....

A tal fine allego copia del mio documento d'identità in corso di validità'.
--

Distinti saluti.

IL/LA RICHIEDENTE

☐ **in caso di richiesta effettuata da persona diversa dal/dagli interessato/i dell'atto di cui sopra
egli/essa deve motivarla con interesse personale e concreto del/i titolare/i a fini di tutela di una
situazione giuridicamente rilevante producendo copia documento d'identità dell'interessato/i.**

Il sottoscritto dichiara di avere ricevuto, in data odierna, il documento di cui sopra.

Vobarno, lì _____

Firma per ricevuta

Ai sensi dell'art. 13, del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla gestione della pratica ed avverrà presso i Servizi Demografici del Comune di Vobarno, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della gestione della pratica amministrativa e del rilascio degli eventuali titoli autorizzativi eventualmente richiesti.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, quando sia previsto da norme di legge o di regolamento o risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, con particolare riguardo al controllo presso i competenti uffici circa la veridicità delle eventuali autocertificazioni rese dagli interessati.

I dati potranno essere inoltre comunicati a soggetti esterni che, su incarico del Comune, gestiscono in qualità di Responsabili del trattamento servizi esternalizzati per conto della Amministrazione comunale in relazione ad adempimenti istituzionali dell'ente.

La mancata indicazione dei dati può comportare l'impossibilità di gestione e perfezionamento della pratica.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Vobarno. Il responsabile dell'Ente designato è il Dr. Rossano Cadenelli. L'incaricato, cui può rivolgersi per l'esercizio dei diritti, è la Sig.ra Samico Luisa – Istruttore Amm.vo presso i Servizi Demografici di Piazza Marina Corradini 2 – tel. 0365.596022 – fax 0365-596051.