



# COMUNE DI VOBARNO

Provincia di Brescia

UFFICIO SERVIZI SOCIALI  
UFFICIO POLITICHE SCOLASTICHE

Piazza Ferrari, 1  
25079 Vobarno (BS)  
Tel. 0365 596052  
Fax 0365.596036  
P. iva 00561480989  
C.F. 00435460175  
e-mail serv.sociali  
@comune.vobarno.bs.it

Vobarno, 02 Febbraio 2015

Oggetto: rendiconto della destinazione - a sostegno dell'attività sociale svolta dal Comune di residenza del contribuente - del 5 per mille dell'IRPEF relativo all' anno finanziario 2012 corrispondente all'anno di imposta 2011

Con la presente informo in merito all'utilizzo della somma (di cui all'oggetto) incassata dal Comune di Vobarno.

Relativamente all'anno finanziario 2012 è stata incassata la somma di € 1.753,30.

Tali proventi sono stati utilizzati a parziale copertura delle spese sostenute dal Comune di Vobarno per il servizio di pagamento delle rette di ricovero di sei Minori in comunità che ammontano a complessivi € 70.252,50.

Distintamente.

La Responsabile dell'area socio educativa  
(Lusenti dott.ssa Mara)



Responsabile dell'area socio culturale educativa e sportiva: Mara Lusenti tel. 0365 596053

**RENDICONTO DELLA DESTINAZIONE DELLA QUOTA DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF  
AL SOSTEGNO DELL'ATTIVITA' SCOLASTICHE SVOLTE DAL COMUNE DI RESIDENZA DEL CONTRIBUENTE  
ATTRIBUITA NELL'ANNO 2014 E RIFERITA ALL'ANNO FINANZIARIO 2012 E ANNO DI IMPOSTA 2011**  
(Articolo 12, decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 aprile 2010)

Comune di VORBARCO Prov. BS  
 Codice Ente 1030151850  
 Importo ricevuto euro 1.753,30

N. ord.	Area di intervento (1)	Modalità di gestione (2)	Tipologia di spesa (3)	Provvedimento di impegno		Importo pagato
				numero e data	Importo impegnato (euro)	
1	A	A	B	40/2014 52/2014 53/2014 42/2014 45/2014 131/2014	TOT. 70.252,50	€ 70.252,50

VORBARCO, li 02.02.2015

Timbro dell'ente



Il Responsabile del servizio finanziario .....  
 Il Responsabile dei servizi sociali .....

L'organo di revisione economico-finanziario<sup>1</sup> ..... *Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO* .....  
*(Laciano dell'Ass. Elisabetta)*

<sup>1</sup> Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.

*Precisazioni circa la compilazione delle colonne con le note: (1); (2) e (3).*

**1 – Area d'intervento** ( *indicare la lettera corrispondente alla denominazione di una delle seguenti aree, ad es. indicare a per "famiglia e minori"*):

- a) Famiglia e minori
- b) Anziani
- c) Disabili
- d) Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora
- e) Multitenza
- f) Immigrati
- g) Dipendenze
- h) Altro

**2 – Modalità di gestione:** ( *indicare la lettera corrispondente ad una fra le seguenti modalità di gestione*):

- a) Diretta
- b) Associata
- c) Tramite esternalizzazioni diverse dalla forma associata
- d) Altro

**3 – Tipologia di spesa:** ( *indicare la lettera corrispondente ad una fra le seguenti tipologie di spese*):

- a) Contributo economico
  - b) Prestazione di servizio
  - c) Acquisto beni
  - d) Altro
-