



Comune di Vobarno
Provincia di Brescia
Piazza Marina Corradini n. 11 - c.a.p. 25079

Telefono 0365/596059
Telefax 0365/596036
P. iva 00561480989
C.F. 00435460175

Area Servizi alla Persona e Sport

Uff. Servizi Sociali, Sport.te
Prot. assegnato direttamente dal Sistema

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI NEL SETTORE SOCIALE E DEL VOLONTARIATO, SPORTIVO, RICREATIVO E DEL TEMPO LIBERO. ANNO 2026

Avviso emesso in applicazione del Regolamento comunale per la concessione di contributi economici e patrocini e per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.42 in data 30.11.2015 e della deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 09 marzo 2026, dichiarata immediatamente eseguibile a termini di legge avente ad oggetto "concessione di contributi economici e patrocini per l'anno 2026. aree di intervento: sociale e del volontariato, sportivo, ricreativo e del tempo libero. indirizzi in merito alla concessione dei contributi".

FINALITA':

Il Comune di Vobarno intende sostenere, attraverso l'erogazione di contributi economici, le iniziative svolte nel settore sociale e del volontariato, sportivo, ricreativo e del tempo libero effettuate da soggetti pubblici e privati, associazioni e comitati senza scopo di lucro che operano e realizzano attività e manifestazioni nei settori indicati e che corrispondano ad interessi coerenti con le finalità istituzionali del Comune, nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione Italiana.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE E REQUISITI:

Sono ammesse a presentare domanda di contributo per l'attività ordinaria annualmente svolta e per iniziative e/o progetti di rilevante interesse realizzati o che si intendono realizzare nel corso dell'anno 2026:

- gli Enti pubblici, per le attività che gli stessi esplicano a beneficio della popolazione del Comune;
- gli Enti privati, le Associazioni, Fondazioni ed alte istituzioni di carattere privato, dotate di personalità giuridica, che esercitano prevalentemente la loro attività in favore della popolazione del Comune di Vobarno;
- le Associazioni non riconosciute ed i comitati, che effettuano iniziative e svolgono attività a vantaggio della popolazione del Comune di Vobarno. La costituzione dell'Associazione deve risultare da un atto approvato in data precedente di almeno sei (6) mesi, la richiesta di intervento.

La concessione dei contributi è prevista a favore di Soggetti che hanno la propria sede nel Comune di Vobarno anche per iniziative che si svolgono fuori dal Comune stesso. Viceversa è possibile concedere le provvidenze a favore di Soggetti che non abbiano sede in Vobarno solo se le iniziative vengono svolte nel Comune di Vobarno o sono realizzate altrove per consentire la partecipazione o la valorizzazione di soggetti, cittadini e associazioni di Vobarno.

Gli interventi finanziati dal Comune non possono essere concessi a favore di una singola persona, ancorché di importanza rilevante per l'economia e lo sviluppo della Comunità. Gli interventi finanziati dal Comune non possono essere concessi a soggetti facenti parte dell'articolazione politico - amministrativa di partiti, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 maggio 1974, n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981 n. 659

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:

Le richieste di contributo devono essere redatte **utilizzando gli schemi di domanda allegati al presente avviso**, debitamente sottoscritti dal Legale rappresentante del richiedente con allegata fotocopia di documento di identità valido.

Le domande devono essere presentate all'ufficio protocollo del Comune di Vobarno entro e non oltre il giorno mercoledì 06 maggio 2026 mediante consegna a mano oppure invio con posta elettronica certificata da indirizzo mittente PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.vobarno.bs.it

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Contributi richiesti per l'attività ordinaria:

1. copia del bilancio di previsione e programma di attività;
2. le associazioni che hanno fruito nell'anno precedente di un contributo comunale dovranno altresì presentare il rendiconto, corredato dai documenti giustificativi, della gestione precedente.

Contributi richiesti per attività "una tantum": manifestazioni, iniziative, progetti:

1. programma dettagliato della manifestazione o iniziativa nel quale è precisato il tempo ed il luogo in cui sarà effettuata;
2. preventivo finanziario nel quale risultano analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico;
3. copia dell'ultimo bilancio approvato dal quale risultino i mezzi con i quali viene finanziata la quota d'intervento del richiedente nella manifestazione od iniziativa, o documentazione equipollente; l
4. e associazioni che hanno fruito nell'anno precedente di un contributo comunale dovranno altresì presentare il rendiconto, corredato dai documenti giustificativi, della gestione precedente.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

La valutazione delle domande avverrà sulla base di quanto previsto all'art. 5 del Regolamento Comunale vigente.

Il richiedente deve garantire una quota minima di autofinanziamento dell'attività, dell'iniziativa, della manifestazione organizzata e realizzata. Il contributo ha lo scopo di favorire il tendenziale pareggio finanziario di bilancio da parte del soggetto beneficiario; il contributo concesso per qualsiasi scopo o finalità non deve comunque garantire la copertura integrale delle spese dell'iniziativa cui si riferisce.

La percentuale massima di copertura dei costi dell'iniziativa non potrà mai essere superiore al 90% delle spese ritenute ammissibili.

RISORSE DISPONIBILI:

Le risorse a disposizione ammontano complessivamente ad €. 44.500,00 (quarantaquattroecinquecento) così suddivise:

- €. 2.000,00 per contributi ad enti nel settore sociale ed istruzione;
- €. 42.500,00 per Contributi ad enti nel settore sport e turismo

EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO:

I contributi economici saranno liquidati ai soggetti beneficiari all'esecutività del provvedimento del Responsabile di Area, compatibilmente con la situazione di bilancio e di cassa dell'Ente.

L'erogazione dei contributi finanziari per l'attività ordinaria avviene per il 80% a titolo di acconto nell'esercizio al quale gli stessi si riferiscono e per il 20% entro 30 giorni dalla presentazione del rendiconto dell'anno per il quale il contributo è stato concesso.

L'erogazione dei contributi finanziari per manifestazioni avviene per il 50% per l'avvio della manifestazione e per il 50% entro 60 giorni dalla consegna della rendicontazione a consuntivo della manifestazione.

CONTROLLI:

Le dichiarazioni presentate dai richiedenti saranno assoggettate ai controlli previsti dall'art. 71 del PDR 445/2000. La non veridicità delle dichiarazioni comporta, ex art. 75 DPR 445/2000 la decadenza dal beneficio ed ha come conseguenza l'attivazione delle procedure volte al recupero delle somme eventualmente anticipate, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso art. 71. Qualora vengano accertate dichiarazioni false si procederà ai sensi dell'art. 76 del PDR 445/2000 e della vigente normativa penale in materia di dichiarazioni mendaci.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Responsabile del procedimento il Responsabile dell'Area servizi alla persona e sport.

RICHIESTA INFORMAZIONI:

Eventuali richieste di informazione e/o chiarimenti potranno essere richieste al tel. 0365596053 o a mezzo e-mail all'indirizzo pubblicaistruzione@comune.vobarno.bs.it

RINVIO:

Per quanto non contemplato dal presente Avviso si richiamano le norme contenute nel Regolamento per la

concessione di contributi economici e patrocini e per l'istituzione dell'Albo delle Associazioni, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 42 in data 30.11.2015.

Si richiamano in particolare le seguenti disposizioni del Regolamento:

- l'accoglimento e l'ammontare del contributo sono determinati sulla base di una griglia di valutazione dell'ammissibilità delle domande, che può vedere assegnati ad ogni singola domanda di contributo finanziario un punteggio massimo di 100 punti. Le iniziative che totalizzano meno di 50 punti non hanno diritto di accedere alla concessione del contributo;
- nei preventivi e nei rendiconti di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali contribuisce il Comune non possono essere comprese le prestazioni assicurate alle iniziative suddette dall'apporto dei componenti dell'ente od associazione organizzatrice e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad esse collaborano;
- la Giunta Comunale tenuto conto degli obiettivi programmatici stabiliti dal Consiglio Comunale, delle risultanze dell'istruttoria e delle risorse disponibili in bilancio, approva il piano di riparto delle stesse contenente l'importo assegnato a soggetti ed iniziative inclusi nel piano oltretutto l'elenco dei soggetti e delle iniziative escluse dal piano;
- se il totale degli importi delle richieste di contributo finanziario ritenuti ammissibili per ogni settore di intervento oltrepassa i limiti delle risorse stanziare, gli importi dei contributi da concedersi sono ridotti in proporzione uguale tra loro al fine di rispettare l'importo soglia indicato nel presente avviso pubblico;
- per tutti i contributi la liquidazione finale è subordinata alla presentazione di rendicontazione recante tutti i documenti giustificativi delle spese sostenute;
- l'intervento del Comune non può essere richiesto né concesso per eventuali maggiori spese che manifestazioni ed iniziative, organizzate dai soggetti richiedenti, comportino e non può essere accordato per la copertura di disavanzi di gestione delle attività ordinarie dei soggetti richiedenti;
- la concessione del beneficio è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario a utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato;
- i soggetti pubblici e privati, le associazioni ed i comitati che ricevono contributi da parte del Comune per realizzare manifestazioni, iniziative e progetti sono tenuti a far risultare dagli atti e mezzi con i quali effettuano pubblico annuncio e promozione delle iniziative suddette che le stesse vengono realizzate con il concorso del Comune;
- nessun intervento può essere accordato dalla Giunta Comunale a favore di soggetti ed iniziative che, secondo l'istruttoria, sono risultati privi dei requisiti richiesti od in contrasto con le norme del più volte citato regolamento.

Per tutto quanto qui non espresso si rimanda al regolamento comunale vigente in materia di concessione di contributi economici.

Il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona e sport
Elena Tanfoglio *

Dalla Residenza Municipale, 11 marzo 2026

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.